

COMUNE DI POLLA

PROVINCIA DI SALERNO

Servizio finanziario

RELAZIONE DI FINE MANDATO

*(articolo 4, d.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149
D.M. Interno 26 aprile 2013)*

Art. 4 - Relazione di fine mandato provinciale e comunale

1. Al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato.

2. La relazione di fine mandato, redatta dal responsabile del servizio finanziario e dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

3. In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

[3-bis. La relazione di cui ai commi 2 e 3 è trasmessa, entro dieci giorni dalla sottoscrizione del presidente della provincia o del sindaco, alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.]¹

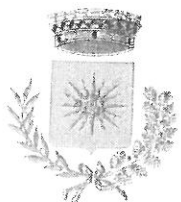
4. La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

5. Con atto di natura non regolamentare, adottato d'intesa con la Conferenza Stato-città ed autonomie locali ai sensi dell'articolo 3 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, il Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, adotta uno schema tipo per la redazione della relazione di fine mandato, nonché una forma semplificata del medesimo schema per i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti. In caso di mancata adozione dell'atto di cui al primo periodo, il presidente della provincia o il sindaco sono comunque tenuti a predisporre la relazione di fine mandato secondo i criteri di cui al comma 4.

6. In caso di mancato adempimento dell'obbligo di redazione e di pubblicazione, nel sito istituzionale dell'ente, della relazione di fine mandato, al sindaco e, qualora non abbia predisposto la relazione, al responsabile del servizio finanziario del comune o al segretario generale è ridotto della metà, con riferimento alle tre successive mensilità, rispettivamente, l'importo dell'indennità di mandato e degli emolumenti. Il sindaco è, inoltre, tenuto a dare notizia della mancata pubblicazione della relazione, motivandone le ragioni, nella pagina principale del sito istituzionale dell'ente.

¹ Comma non più previsto dal D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito con modificazioni dalla L. 2 maggio 2014, n. 68.



COMUNE DI POLLA

(Provincia di Salerno)

Via Strada delle Monache c.a.p. 84035

Tel. 0975/376111 fax 0975/376235

mail: info@comune.polla.sa.it PEC: protocollo.polla@asmepec.it

P. IVA 00463020651 Cod. Fisc. 83002060651



RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2013 - 2017

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)¹

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: *"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"* per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

¹ ALLEGATO B al D.M. 26 aprile 2013 – Comuni con popolazione pari o superiore a 5.000 abitanti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2013	5.299
31.12.2014	5.291
31.12.2015	5.336
31.12.2016	5.334
31.12.2017	5.275

1.2 Organi politici

COMPOSIZIONE GIUNTA COMUNALE			
SINDACO	GIULIANO Rocco	Brienza (PZ)	22/04/1945
Vice Sindaco	LOVISO Massimo	Polla (SA)	29/09/1971
Assessore	CITARELLA Maria	Nocera Inferiore (SA)	05/08/1972
Assessore	CORLETO Giovanni	Polla (SA)	12/06/1978
Assessore	VOCCA Graciano Donato Antonio	Caracas (Venezuela)	30/11/1965
COMPOSIZIONE CONSIGLIO COMUNALE			
Presidente del Consiglio	PASCALE Teresa Maria	Montesano S/M (SA)	21/05/1955
Consigliere comunale	SINFOROSA Rosaria	Boblingen (Germania)	03/12/1977
Consigliere comunale	CURCIO Giuseppe	Polla (SA)	12/12/1973
Consigliere comunale	CAMMARDELLA Raffaele	Polla (SA)	03/07/1968
Consigliere comunale	D'ARISTA Fortunato	Polla (SA)	06/06/1970
Consigliere comunale	RITORTO Giovanni	Polla (SA)	19/07/1966

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma:

L'organigramma comunale prevede che le Aree (in numero di quattro: Area Amministrativa; Area Economico Finanziaria; Area Tecnico Manutentiva; Area di Vigilanza) siano rette da personale inquadrato nella categoria giuridica D, titolari di posizione organizzativa in base al CCNL vigente per il comparto Regioni ed Autonomie locali. Peraltro attualmente l'Area Vigilanza è retta pro-tempore dal Segretario Comunale, in attesa dell'assunzione del nuovo Comandante, e l'area tecnica è retta da Responsabile assunto a tempo determinato con contratto ex art. 110 Tuel.

L'organico è quindi composto da n. 29 dipendenti (compreso il Segretario Comunale), di cui n. uno ricoperti con personale a tempo determinato. In particolare, sono presenti n. 8 dipendenti categoria B, n. 10 dipendenti categoria C, n. 6 dipendenti categoria D1 e n. 1 dipendenti categoria D3.

ORGANIGRAMMA

GIUNTA

SINDACO

CONSIGLIO

AREA DI VIGILANZA

Polizia Municipale

Ufficio Commercio

SEGRETARIO COMUNALE

SERVIZIO CONTROLLO INTERNO O.I.V.

UFFICIO CONTENZIOSO

UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

AREA AMMINISTRATIVA

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

AREA TECNICA E TECNICO-MANUTENTIVA

Servizio Personale e aa. gg.
(Resp. R. Moretta)

Ufficio Reclutamento e gestione del Personale

Ufficio Affari Generali

Servizio Finanziario
(Resp. Dott.ssa G. Giallorenzi)

Ufficio Bilancio e Programmazione Economica

Ufficio Sviluppo Economico

Servizio Manutentivo e Trasporti
(Resp. Ing. M. Napoli)

Ufficio servizi manutentivi
(Resp. Ing. C. Palladino)

Ufficio Ecologia e Ambiente

Servizi alla Persona
(Resp. R. Casale)

Ufficio Anagrafe e Stato Civile Elettorale - Statistica e Leva
(Resp. R. Casale)

Ufficio Protocollo-Archivio - Albo on-line e Notifiche
(Resp. R. Di Leo)

Informatica - U.R.P.
(Resp. N. Lorusso)

Servizio Ragioneria
(Resp. Dott. B. Calabrò)

Ufficio Economato

Ufficio Tributi

Servizio del Territorio - Urbanistica e Lavori Pubblici
(Resp. Ing. M. Napoli)

Ufficio Edilizia Privata
(Resp. Geom. G. Gassi)

Ufficio Progettazione e direzione lavori pubblici; gestione opere pubbliche ed atti connessi
(Resp. Geom. R. Priore)

Servizio Istruzione e Cultura, Tempo Libero e Sport
(Resp. Dott.ssa P. Salluzzi)

Ufficio Cultura - Sport - Tempo Libero - Turismo

Ufficio Pubblica Istruzione e servizi scolastici

Biblioteca

Servizio Programmazione e Assistenza Sociale (Resp. Dott.ssa P. Salluzzi)	Ufficio Assistenza Sociale
---	-------------------------------

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

L'Ente non è commissariato

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

L'Ente nel periodo oggetto della presente relazione non si è trovato nelle condizioni di dissesto né nelle condizioni di predissesto

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

Area Amministrativa;

L'Area Amministrativa si è trovata a dover affrontare principalmente i problemi conseguenti al pensionamento di più unità di personale appartenenti a tale settore, nonché quelli che hanno interessato più in generale tutte le aree connessi al costante aumento degli adempimenti, in particolare attinenti gli obblighi di adeguamento informatico e di pubblicità.

Si è provveduto alla effettuazione delle procedure necessarie all'assunzione di nuovo personale (anche se numericamente inferiore a quello oggetto di pensionamento, a causa dei vincoli giuridico-normativi esistenti) ed all'adeguamento dei sistemi informatici, che hanno consentito di avere oggi un sito comunale pienamente in linea con gli obblighi normativi.

Area Economico Finanziaria

L'Area Economico Finanziaria ha dovuto sostenere l'impatto derivante dalle novità normative degli ultimi anni, come le nuove regole di finanza pubblica derivanti dal D. Lgs. 118/2011, la nuova contabilità, i più stringenti vincoli finanziari introdotti in questo lustro, il tutto a fronte di una situazione economica dell'Ente che presentava alcuni punti di criticità.

Grazie al costante impegno del ridotto organico assegnato a tale settore, si è riusciti a far fronte a tutti i nuovi adempimenti e nel contempo a normalizzare la situazione economica, avviando anche ad alcune problematiche evidenziate dagli organi di controllo.

Si è inoltre provveduto a porre in essere una forte attività di recupero dell'evasione, grazie anche al lavoro della società esterna alla quale si è affidato tale compito.

Area Tecnico Manutentiva

Questo settore è quello che da sempre si trova a dover gestire gran parte delle attività e delle risorse comunali, dovendo affrontare anch'esso il peso delle limitate risorse di personale, che è ulteriormente diminuito in questi ultimi cinque anni.

Tuttavia, anche grazie all'apporto di personale assunto a tempo determinato, si è riusciti a portare a termine le numerose attività programmate, ponendo in essere in particolare importanti opere pubbliche ed la riorganizzazione del servizio di raccolta rifiuti.

Area di Vigilanza

In questa Area si è dovuto purtroppo far fronte alla prematura scomparsa del relativo Responsabile. A causa dei vincoli esistenti in materia di assunzioni, si è ancora in attesa di portare a termine la procedura di reclutamento del nuovo Comandante. Tuttavia grazie all'abnegazione degli addetti e del Segretario Comunale incaricato ad interim, si è riusciti ad adempiere alle molteplici funzioni affidate a tale settore, migliorando nel contempo l'organizzazione dell'ufficio in particolare dal punto di vista delle dotazioni informatiche e collaborando puntualmente con l'Autorità Giudiziaria e gli altri Organi di polizia esistenti sul territorio.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

DATI DAL RENDICONTO 2013 APPROVATO NEL 2014 RILEVA PARAMETRI POSITIVI N. 4:

COMUNE DI FOLLA
Provincia di SALERNO

CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURAMENTE DEFICITARIO

1) Il dato negativo del risultato di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5% rispetto alle entrate correnti a bilancio (risultato contabile che aggiunge l'avanzo di amministrazione unitamente per le spese di investimento);

2) Volume dei renditi attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza, e retture attive I e III, con esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di equilibrio di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 23/2011 o di fondo di solidarietà di cui all'art. 1 comma 300, Legge 228/2013, superiori al 42% dei valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli e lire escludendo gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;

3) Accertamento dei renditi attivi provenienti dalla gestione dei renditi attivi di cui all'art. I e al III, superiori al 65% ed esclusione di eventuali resti da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 23/2011 o di fondo di solidarietà di cui all'art. 1 comma 300 della Legge 228/2013 rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ed esclusione dei dati accertamenti delle predette risorse a a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;

4) Volume dei renditi passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40% degli impegni dell' medesima spesa corrente;

5) Entità dei procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5% delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 149 del TUEL;

6) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti derivanti dai titoli I, II e III al 40% per i comuni inferiori a 5000, e al 24% per i comuni da 5000 a 29.999 e al 38% per comuni oltre i 29.999; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionalmente e di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale, per cui il valore di tale contributo va dedotto sia al numeratore che al denominatore del parametro;

7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contributi superiore al 150% rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120% per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del TUEL, con le modifiche di cui all'art. 1 della Legge 18/2011 e decore del primo gennaio 2012;

8) Consistenza dei debiti fuori bilancio formati nel corso dell'esercizio superiore al 110% rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti (il dato si considera negativo ove il dato venga superato in anni gli ultimi tre anni);

9) Evacuato esistente al 31 dicembre di una gamma di teorie non rimborsate superiori al 5% rispetto alle entrate correnti;

10) Ripiano squilibrio in sede di salvaguardia di cui all'articolo 143 del TUEL riferito allo stesso esercizio con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'art. 11 comma 443 e 444 della Legge 228/2013 e decore del primo gennaio 2013, ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari.

parametri da considerare per l'accertamento della condizione strutturalmente deficitaria	
SI	☒
SI	NO
☒	NO
☒	NO
SI	NO
SI	☒
☒	NO
SI	☒
SI	☒
SI	☒

DATI DAL RENDICONTO 2017 IN CORSO DI APPROVAZIONE RILEVA PARAMETRI POSITIVI N. 2:

PARAMETRI STRUTTURALMENTE DEFICITARI



Descrizione	Parametro
1) Valore negativo del risultato di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5% rispetto alle entrate correnti (a tali fini il risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento);	no
2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza, e relativi ai titoli I e III, con esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di equilibrio di cui all'art. 2 del D.Lgs. n. 23/2011 o di fondo di solidarietà di cui all'art. 1 comma 380, Legge 228/2013, superiori al 42% dei valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;	si
3) Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi di cui ai titoli I e al III, superiori al 65% ad esclusione di eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'art. 2 del D.Lgs. n. 23/2011 o di fondo di solidarietà di cui all'art. 1 comma 380 della Legge 228/2013 rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;	no
4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40% degli impegni della medesima spesa corrente;	si
5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5% delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del TUOEL;	no
6) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III > al 40% per i comuni inferiori a 5.000, > al 39% per i comuni da 5.000 a 29.999 e > al 38% per i comuni oltre i 29.999; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri contributi pubblici finalizzati a finanziare spese di personale, per cui il valore di tali contributi è detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro;	no
7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150% rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120% per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del TUOEL con le modifiche di cui all'art. 8 comma 1 Legge 183/2011 a decorrere dal primo gennaio 2012;	no
8) Consistenza dei debiti fuori bilancio formati nel corso dell'esercizio superiore all'1% rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti (l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre anni);	no
9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5% rispetto alle entrate correnti;	no
10) Ripiano squilibrio in sede di salvaguardia di cui all'articolo 14) del TUOEL riferito allo stesso esercizio con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'art. 11 commi 443 e 444 della Legge 228/2012 a decorrere dal primo gennaio 2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari.	no

Inoltre l'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli enti locali previsto dall'art. 154 del TUEL, nella riunione del 20/02/2018, ha elaborato una proposta di nuovi parametri per la verifica della deficitarietà strutturale di cui all'art. 242 del TUEL. Si riportano di seguito le risultanze dal redigendo rendiconto 2017:

CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI
AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE
STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - ULTERIORI PARAMETRI

Parametro	Definizione	Valore Indicatore	Soglia	Positivo
F1	Ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdo 1 D2 D1 01.000 "IRAP" - FPV entrate concernenti il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti) / (Accertamenti primi tre titoli)	26,09%	> 47	no
F2	Totale incassi di competenza e residui (pdo E.1 D1 00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1 D1 04.00.000 + E.3 D0 00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	25,97%	< 26	si
F3	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,0%	> 0	no
F4	Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (E.1 D7 D6 02.000) - "Interessi per anticipazioni pre II" (E.1 D7 D6 04.000) + Titolo 4 della spesa - estrazione anticipazioni) - (Accertamenti Entrate categoria E.1 D2 D6 00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministratori pubblici") + "Accertamenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministratori pubblici" (E.1 D3 D1 00.000) + "Accertamenti in conto capitale da parte di amministratori pubblici per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.1 D3 D1 00.000) / (Accertamenti primi tre titoli)	8,73%	> 15	no
F5	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,29%	> 1,2	no
F6	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titoli 1 e titolo 2	0,02%	> 1	no
F7	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento + Importo debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento / Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,0%	> 0,6	no
F8	% di riscossione complessiva: (riscossioni c/comp + riscossioni c/residui) / (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	55,13%	< 55	no

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Nel corso dell'ultimo quinquennio si sono posti in essere una serie di adempimenti relativi all'adozione e/o aggiornamento di Regolamenti comunali.

In particolare sono stati adottati il *NUOVO REGOLAMENTO FORUM COMUNALE DEI GIOVANI* (al fine di favorire una maggiore partecipazione alla vita democratica), il *REGOLAMENTO DEL REGISTRO PER LA RACCOLTA DELLE DICHIARAZIONI ANTICIPATE DI VOLONTÀ DI TRATTAMENTI SANITARI E DI FINE VITA (DAT) - "TESTAMENTO BIOLOGICO"* (al fine di raccogliere le volontà dei cittadini su tale relevantissimo ed attuale tema), il *REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA* (necessario per consentire l'adeguamento delle attività procedurali alle molteplici novità normative in materia), i Regolamenti in materia di *DISCIPLINA DELL'ISTITUTO E DELL'INTERPELLO, RECLAMO E MEDIAZIONE* e di *DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE INGIUNZIONI FISCALI* (finalizzati a regolamentare la possibilità per i cittadini di affrontare e superare le controversie tributarie), nonché l'approvazione di modifiche al *REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DI CANI RANDAGI RITROVATI SUL TERRITORIO COMUNALE* (al fine di incentivare le adozioni dei cani randagi, anche per ottenere risparmi per l'Ente).

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

Dal 01/09/2016 questa amministrazione, a seguito dell'espletamento della regolare procedura di gara, ha affidato in concessione la gestione delle entrate comunali.

La scelta è stata determinata dalla necessità di ottimizzare le scarse risorse umane e di porre rimedio al dilagante problema dell'evasione fiscale.

Sono state incentivate:

le misure volte alla lotta all'evasione ed all'elusione fiscale, applicando il principio "pagare tutti per pagare meno";

le iniziative affinché qualora si giunga alla fine del rapporto con il concessionario dei tributi, siano assicurate al Comune le banche dati aggiornate ed idonee risorse al fine di gestire in autonomia il servizio e consentire ai cittadini una costante conoscenza della propria situazione tributaria.

2.1.1. IMU

Aliquote IMU	2013	2014	2015	2016	2017
Aliquota abitazione principale	0				
Detrazione abitazione principale					
Altri immobili	10.60	10.60	10.60	10.60	10.60
Fabbricati rurali e strumentali	2	2	2	2	2

2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2013	2014	2015	2016	2017
Aliquota massima	8,50	8,50	8,50	8,50	8,50
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2013	2014	2015	2016	2017
Tipologia di prelievo					
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite					

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Con delibera del Commissario Straordinario n. 1 del 11/01/2013 fu adottato il "*Regolamento dei controlli interni*", composto da n. 23 articoli.

Il sistema, in considerazione della dimensione demografica del Comune di Polla, risulta articolato nelle seguenti tipologie di controllo:

- a) di regolarità amministrativa e contabile,
- b) di gestione,
- c) del permanere degli equilibri finanziari.

Il sistema è pertanto disciplinato tenendo conto di quanto previsto nei seguenti atti di organizzazione interna adottati dall'Ente:

- ciclo di gestione della performance di cui al vigente regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi;
- sistema di valutazione della performance del personale dipendente;
- regolamento di contabilità vigente;
- regolamento disciplinante l'organizzazione ed il funzionamento dell'organismo indipendente di valutazione della performance vigente.

Gli organismi di controllo attivi all'interno dell'ente sono il Nucleo di valutazione/ O.I.V., il servizio finanziario preposto al controllo di gestione e il Segretario Comunale per la direzione e coordinamento del controllo successivo sulla regolarità amministrativa degli atti.

La disciplina dei controlli interni è contenuta in appositi regolamenti comunali, pubblicati sul sito web dell'ente nel link "Amministrazione Trasparente".

In particolare il Comune di Polla si è dotato di una "mappatura dei processi" ben articolata riguardante soprattutto le procedure amministrative maggiormente utilizzate dall'Ente, tenuto conto delle sue piccole dimensioni e della scarsità di risorse umane che, tra l'altro, provvedono tra mille difficoltà alle necessità prioritarie operative e organizzative.

La gestione del rischio è realizzata assicurando l'integrazione con altri processi di programmazione e gestione, in particolare con il *Piano della Performance e Controlli Interni*, al fine di porre le condizioni per la sostenibilità organizzativa anche ai fini della prevenzione della corruzione.

Vi è infine da evidenziare come la pubblicità totale dei dati, relativi all'organizzazione, ai servizi, ai procedimenti e ai singoli provvedimenti amministrativi consente anche alla cittadinanza di esercitare il controllo diffuso, come stimolo utile al perseguimento di un miglioramento continuo dei servizi pubblici comunali e dell'attività amministrativa nel suo complesso.

3.1.1. Controllo di gestione

Tra i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato vanno rimarcati i risultati raggiunti nei seguenti settori:

Personale

Nonostante i forti vincoli economico-normativi esistenti in materia, si è riusciti a porre in essere l'assunzione di una unità di categoria D, assegnata al Servizio demografico, ed è stato dato avvio alla procedura per l'assunzione di una ulteriore categoria D da assegnarsi all'area Vigilanza.

Lavori pubblici

Si trascrivono qui di seguito i dati relativi alle principali opere pubbliche realizzate ovvero il cui procedimento di realizzazione è stato avviato nell'ultimo quinquennio:

LAVORI REALIZZATI o IN CORSO DI COMPLETAMENTO - ULTIMI 5 ANNI -

Completamento dei lavori di rifunzionalizzazione e potenziamento della ex chiesa SS. Trinità finalizzati allo sviluppo dei sistemi turistici locali e degli itinerari da destinare a sale polivalenti con annessi spazi espositivi	€ 836.390,76
Lavori di ristrutturazione edilizia ai sensi del D.P.R. 380/2001, art.3 lettere b), c) d), adeguamento sismico, miglioramento degli ambienti scolastici e risparmio energetico della Scuola Primaria di Secondo Grado "E. De Amicis",	€ 3.752.258,89
Lavori di completamento cimitero comunale III stralcio	€ 600.000,00
Lavori di completamento cimitero comunale IV stralcio	€ 143.236,60
Lavori di sistemazione dell'alveo naturale e del Canale Sarconi in Dx del fiume Tanagro. I Lotto funzionale - riutilizzo economie.	€ 451.763,15
lavori di somma urgenza per eliminazione pericolo per la pubblica incolumità in vico B di via Codone – località Grotte.	€ 79.546,13
Lavori Di Completamento Ed Adeguamento Della Rete Idrica Nel Comune Di Polla	€ 4.455.308,85
LAVORI DI RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DELLA VIA CRUCIS	€ 54.470,88
Lavori per l'affidamento della esecuzione delle opere di urbanizzazione primaria del progetto di variante ed ampliamento del pip in località s. Antuono e realizzazione dell'impianto di depurazione del p.i.p. - i stralcio funzionale."	€ 3.114.992,65
Realizzazione di interventi infrastrutturali di secondo livello in aree industriali della provincia di salerno - videosorveglianza	€ 128.500,00
Interventi sulla SS19 "delle Calabrie" Quadrivio di Polla - ROTATORIA	€ 150.000,00
Realizzazione Banda Larga su tutto il territorio comunale - Ministero Infrastrutture	€ 1.500.000,00
POIn ENERGIE RINNOVABILI - Lavori di efficient. energetico edifici pubblici Casa Com. e ex Conv. Cappuccini	€ 2.176.510,14
Lavori di completamento metanizzazione case sparse e area industriale	€ 1.000.000,00
Opere di infrastrutture per i sistemi urbani ivi compresi fabbricati per attività culturali, riassetto e riqualificazione della viabilità dell'abitato di Polla (Sa) Piazza Cristo Re	€ 1.200.000,00
Sistemazione della strada comunale " Fuciardo – Pantano" P.S.R. Campania 2007/2013 Misura 125 – Sottomisura 2	€ 349.982,23
Affidamento In Concessione, Tramite Finanza Di Progetto Del Servizio Di Gestione E Manutenzione Degli Impianti Di Pubblica Illuminazione	€ 1.826.836,80
Lavori di potenziamento area PIP - Loc. S. Antuono - Polo Artigianale -	€ 1.996.584,69
	€ 21.819.797,08

LAVORI FINANZIATI

Lavori di completamento della rete fognaria ed adeguamento dell'impianto di depurazione	€ 1.160.000,00
---	----------------

Lavori di: Intervento urgente di difesa del suolo finanziato con D.M. 11/7/2005 - (DEC/DS2005/321 - 11° programma stralcio - VALLONE SARCONI - UTILIZZO ECONOMIE	€ 310.304,17
Lavori di ristrutturazione chiesa S. Maria dei Greci - Bellezza Governo	€ 1.500.000,00
Lavori di sistemazione costone roccioso via Grotte/S. Zaccaria	€ 749.952,03
Lavori di riattazione immobile - comparto "o" - casa Del Bagno via Rosario	€ 102.785,31
Lavori di completamento cimitero comunale	€ 200.000,00
Interventi sulla SS19 "delle Calabrie" - ROTATORIA Madonna di Loreto	€ 250.000,00
Sistemazione marciapiedi, verde pubblico, fontane, edifici comunali (biblioteca, Museo, Giudice di Pace) etc.	€ 400.000,00
	€ 4.673.041,51

OPERE PROGRAMMATE o IN CORSO DI FINANZIAMENTO	
Riqualficazione ambientale dell'area circostante la grotta di Polla	€ 200.000,00
Interventi di adeguamento e messa in sicurezza del patrimonio infrastrutturale esistente: via del pendino - contrada brazzole – contrada marzaniello (collegamento polla – brienza)	€ 805.000,00
Lavori di riqualficazione strada rurale via dei campi-malaspina	€ 670.653,65
Consolidamento franoso lungo i versanti della strada di accesso alla loc.tà Intranita.	€ 730.233,80
Consolidamento franoso lungo i versanti della strada di intercomunale Polla-Campo di Venere	€ 578.558,75
Consolidamento franoso lungo i versanti della strada di accesso Polla-Campo di Venere	€ 694.170,30
Lavori di messa in sicurezza , adeguamento ed efficientamento energetico. Scuola Elementare S. Pietro	€ 1.350.763,91
Lavori di costruzione di una Nuova Palestra Comunale	€ 2.600.000,00
Interventi sulla SS19 "delle Calabrie" - ROTATORIA Zona Industriale	€ 300.000,00
Ricostruzione Caserma Carabinieri	€ 2.000.000,00
Riqualficazione tratto fiume Tanagro Casiola - Ponte Polio ed aree adiacenti (Ex Vivaio-Parco Rimembranza - Mulino Curcio)	€ 5.000.000,00
Sistemazione Costone Roccioso S. Antonio IV lotto funzionale	€ 1.500.000,00
Sitemazione vicoli centro storico e Piano Colore	€ 500.000,00
Realizzazione di 18 nuovi alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica	€ 2.000.000,00
Costruzione parcheggi Via Crispi (Area Palazzo Manfredi) via Cristo Re - Via Parco -	€ 1.200.000,00
Lavori di adeguamento e potenziamento dell'impianto fognario- 2° stralcio -	€ 2.451.400,00
	€ 22.580.780,41

Gestione del territorio

Si trascrivono qui di seguito i dati aggregati relativi alle pratiche edilizie trattate dal 2013 ad oggi:

ANNO 2013 – PRATICHE EDILIZIE TRATTATE N.144 DI CUI:

- PERMESSI DI COSTRUIRE.....N.60
- SEGNALAZIONI CERTIFICATE INIZIO ATTIVITA' N.53
- COMUNICAZIONI INIZIO LAVORI ASSEVERATE..... N.31

ANNO 2014 – PRATICHE EDILIZIE TRATTATE N.143 DI CUI:

- PERMESSI DI COSTRUIRE.....N.50
- SEGNALAZIONI CERTIFICATE INIZIO ATTIVITA' N.79

-COMUNICAZIONI INIZIO LAVORI ASSEVERATE..... N.14
ANNO 2015 – PRATICHE EDILIZIE TRATTATE N.111 DI CUI:
 -PERMESSI DI COSTRUIRE.....N.37
 -SEGNALAZIONI CERTIFICATE INIZIO ATTIVITA' N.43
 -COMUNICAZIONI INIZIO LAVORI ASSEVERATE..... N.31
ANNO 2016 – PRATICHE EDILIZIE TRATTATE N.122 DI CUI:
 -PERMESSI DI COSTRUIRE.....N.51
 -SEGNALAZIONI CERTIFICATE INIZIO ATTIVITA' N.31
 -COMUNICAZIONI INIZIO LAVORI ASSEVERATE..... N.40
ANNO 2017 – PRATICHE EDILIZIE TRATTATE N. 122 DI CUI:
 -PERMESSI DI COSTRUIRE..... N.48
 -SEGNALAZIONI CERTIFICATE INIZIO ATTIVITA' N.37
 -COMUNICAZIONI INIZIO LAVORI ASSEVERATE..... N.37
ANNO 2018 –al 31/5/2018- PRATICHE EDILIZIE TRATTATE N. 53 DI CUI:
 -PERMESSI DI COSTRUIRE.....N.17
 -SEGNALAZIONI CERTIFICATE INIZIO ATTIVITA' N.17
 -COMUNICAZIONI INIZIO LAVORI ASSEVERATE..... N.19

Istruzione pubblica:

Trasporto scolastico

Numero degli utenti per anno scolastico:

anno 2012-2013 = 28
 2013-2014 = 38
 2014-2015 = 34
 2015-2016 = 37
 2016-2017 = 58
 2017-2018 = 29

Mensa scolastica

Vengono forniti circa 7.000 pasti all'anno

Attività sociali

Si trascrivono qui di seguito i dati aggregati relativi alle attività del servizio Socio-assistenziale trattate dal 2014 ad oggi:

ANNO	2014	2015	2016	2017
ASSEGNO DI MATERNITA' pratiche istruite	24	15	14	15
ASSEGNO AL NUCLEO pratiche istruite	31	19	20	17
BONUS ENERGIA pratiche istruite	108	40	47	58
BONUS GAS pratiche istruite	48	23	24	29
DOMANDE FITTI pratiche istruite	27	31		
SIA SOSTEGNO INCLUSIONE ATTIVA pratiche istruite			32	25

PROGETTI PERSONALIZZATI SIA				16
REI REDDITO DI INCLUSIONE pratiche istruite				32
DETERMINE	41	45	49	79
DELIBERE	62	50	48	62
TIROCINI GARANZIA GIOVANI		4		
TIROCINI UNIVERSITARI		1	1	2
STAGE ALTERNANZA SCUOLA LAVORO		8	4	3
PROGETTO SERVIZIO CIVILE volontari gestiti	1	5	21	17
PROGETTO RICHIEDENTI ASILO	1	1	1	1
PROGETTO MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI		1	2	2
RELAZIONI TRIBUNALE			13	26
LIBRI DI TESTO primarie pratiche istruite	273	267	279	279
LIBRI DI TESTO secondarie pratiche istruite	25	19	17	22
TRASPORTO SCOLASTICO pratiche istruite			58	28

3.1.2. Società partecipate/controllate

Con delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 29/09/2017 l'Ente ha provveduto alla revisione straordinaria delle partecipazioni come previsto dall'ex art. 24 d.lgs. n. 175/2016, lasciando in essere 2 società partecipate di cui si indicano i dati nella tabella di seguito riportata:

DENOMINAZIONE	QUOTA DI PARTECIPAZ.	CONTROLLAT A/ PARTECIPATA	QUOTATA (SI/NO)
Consorzio centro Sportivo Sa/3	9,9%	Partecipata	No
Autorità ambito Sele	0,62%	Partecipata	No

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2013	2014	2015	2016	2017 (dati provvisori)	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	509.003,70	462.766,45	358.893,44	47.478,33	437.521,00	-14,04%
FPV – PARTE CORRENTE			377.273,53	467.439,61	121.478,78	0,00%
FPV – CONTO CAPITALE			3.452.748,24	2.265.428,07	2.382.991,82	0,00%
ENTRATE CORRENTI	4.659.708,01	4.806.891,25	4.581.115,64	4.656.997,22	6.982.315,51	49,84%
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	4.650.579,75	4.503.336,86	4.917.234,09	1.761.139,93	1.886.212,08	-59,44%
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						0,00%
ACCENSIONE DI PRESTITI	2.293.328,62			20.993,74	770,63	-99,97%
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA						0,00%
TOTALE	12.112.620,08	9.772.994,56	13.687.264,94	9.219.476,90	11.811.289,82	

SPESE (IN EURO)	2013	2014	2015	2016	2017 (dati provvisori)	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI	4.404.834,81	4.578.155,46	4.048.740,11	4.427.802,44	4.387.003,11	-0,40%
FPV – PARTE CORRENTE			467.439,61	121.478,78	92.483,79	0,00%
SPESE IN CONTO CAPITALE	4.610.579,75	4.473.880,64	5.854.397,52	1.601.000,30	3.613.928,96	-21,62%
FPV – CONTO CAPITALE			2.265.428,07	2.382.991,82	1.021.553,98	0,00%
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE						0,00%
RIMBORSO DI PRESTITI	2.672.780,00	401.015,51	423.858,56	367.011,20	364.744,87	-86,35%
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA						0,00%
TOTALE	11.688.194,56	9.453.051,61	13.059.863,87	8.900.284,54	9.479.714,71	

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2013	2014	2015	2016	2017 (dati provvisori)	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	817.188,56	475.067,75	1.003.870,96	1.213.775,84	1.858.119,27	127,38%
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	817.188,56	475.067,75	1.003.870,96	1.213.775,84	1.858.119,27	127,38%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2013	2014	2015	2016	2017 (dati provvisori)
FPV di parte corrente (+)			377.273,53	467.439,61	121.478,78
Disavanzo tecnico da ripianare			20.018,18	20.018,18	20.018,18
Avanzo applicato per spese correnti	509.003,70	462.766,45			
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	4.659.708,01	4.806.891,25	4.581.115,64	4.656.997,22	6.982.315,51
Entrate di parte capitale destinata a spese correnti	40.000,00	29.375,73	90.152,39	59.933,39	50.675,53
Spese titolo I	4.404.834,81	4.578.155,46	4.048.740,11	4.427.802,44	4.387.003,11
Impegni confluire in FPV			467.439,61	121.478,78	92.483,79
Trasferimenti di capitale				784,00	2.839,10
Rimborso prestiti parte del titolo III	2.672.780,00	401.015,51	423.858,56	367.011,20	364.744,87
Saldo di parte corrente	-1.868.903,10	319.862,46	88.485,10	247.275,62	2.287.380,77

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2013	2014	2015	2016	2017 (dati provvisori)
FPV in conto capitale			3.452.748,24	2.265.428,07	2.382.991,82
Totale titolo IV entrate	4.650.579,75	4.503.336,86	4.917.234,09	1.782.133,67	1.886.982,71
Totale titolo V entrate **	2.293.328,62				
Totale titoli (IV+V) (+)	6.943.908,37	4.503.336,86	8.369.982,33	4.047.561,74	4.269.974,53
Spese titolo II spesa (-)	4.610.579,75	4.473.880,64	5.854.397,52	1.601.000,30	3.613.928,96
Impegni confluìti in FPV			2.265.428,07	2.382.991,82	1.021.553,98
Differenza di parte capitale	2.333.328,62	29.456,22	250.156,74	63.569,62	656.045,57
Entrate in conto capitale che finanziano spese correnti	40.000,00	29.375,73	90.152,39	59.933,39	50.675,53
trasferimenti in conto capitale				784,00	2.839,10
Entrate correnti destinate ad investimento					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]			358.893,44	47.478,33	437.521,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	2.293.328,62	80,49	518.897,79	51.898,56	24.176,16

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

		2013	2014	2015	2016	2017 (dati provvisori)
Riscossioni	(+)	9.013.287,93	5.277.534,88	8.102.018,59	9.034.451,51	8.716.423,41
Pagamenti	(-)	8.113.455,77	6.109.255,68	7.535.385,53	9.696.795,82	9.992.986,00
Differenza	(+)	899.832,16	-831.720,80	566.633,06	-662.344,31	-1.276.562,59
Residui attivi	(+)	19.245.352,41	19.823.296,64	10.171.519,37	8.789.883,59	10.565.697,23
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	3.830.021,77	2.732.867,68	2.504.470,60
Residui passivi	(-)	22.032.925,96	22.222.693,09	7.338.524,69	5.234.220,77	5.191.897,57
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00	0,00	467.439,61	121.478,78	92.483,79
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	0,00	0,00	2.265.428,07	2.382.991,82	1.021.553,98
Differenza		-2.787.573,55	-2.399.396,45	3.930.148,77	3.784.059,90	6.764.232,49
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		3.687.405,71	1.567.675,65	-3.363.515,71	-4.446.404,21	-8.040.795,08

Risultato di amministrazione di cui:	2013	2014	2015	2016	2017 (dati provvisori)
Parte accantonata			3.411.888,78	3.575.694,40	5.875.608,18
Parte vincolata	414.089,45		511.115,04	485.906,59	99.621,56
Parte destinata agli investimenti			7.500,00	59.398,56	45.408,66
Parte disponibile	314.579,64	142.823,50	-579.221,92	-480.398,56	-448.628,51
Totale	728.669,09	142.823,50	3.351.281,90	3.640.600,99	5.572.009,89

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2013	2014	2015	2016	2017 (dati provvisori)
Fondo cassa al 31 dicembre	3.516.242,64	2.684.521,84	3.251.154,90	2.588.810,59	1.312.248,00
Totale residui attivi finali	19.245.352,41	19.823.296,64	10.171.519,37	8.789.883,59	10.565.697,23
Totale residui passivi finali	22.032.925,96	22.222.693,09	7.338.524,69	5.234.220,77	5.191.897,57
FPV di parte corrente SPESA			467.439,61	121.478,78	92.483,79
FPV di parte capitale SPESA			2.265.428,07	2.382.991,82	1.021.553,98
Risultato di amministrazione	728.669,09	285.125,39	3.351.281,90	3.640.002,81	5.572.009,89
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2013	2014	2015	2016	2017 (dati provvisori)
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio	427.640,14				
Spese correnti non ripetitive	81.363,56	462.766,45			
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento			358.893,44	47.478,33	437.521,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	509.003,70	462.766,45	358.893,44	47.478,33	437.521,00

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Tributarie	2.821.799,14	976.756,19	5.288,78		2.827.087,92	1.850.331,73	1.186.788,65	3.037.120,38
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	697.265,04	65.125,65	0,00	4.228,78	693.036,26	627.910,61	340.559,18	968.469,79
Titolo 3 - Extratributarie	1.993.635,01	358.249,25	0,00	3.140,37	1.990.494,64	1.632.245,39	564.599,11	2.196.844,50
Parziale titoli 1+2+3	5.512.699,19	1.400.131,09	5.288,78	7.369,15	5.510.618,82	4.110.487,73	2.091.946,94	6.202.434,67
Titolo 4 - In conto capitale	7.910.892,84	697.502,56	0,00	133.500,00	7.777.392,84	7.079.890,28	3.422.713,69	10.502.603,97
Titolo 5 - Accensione di prestiti	2.359.821,36	14.671,53	0,00	0,00	2.359.821,36	2.345.149,83	0,00	2.345.149,83
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	191.801,57	5.043,92	0,00	1.799,19	190.002,38	184.958,46	10.205,48	195.163,94
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	15.975.214,96	2.117.349,10	5.288,78	142.668,34	15.837.835,40	13.720.486,30	5.524.866,11	19.245.352,41

Dati provvisori del rendiconto 2017 in corso di redazione

RESIDUI ATTIVI Ultimo anno del mandato (dati provvisori)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e	3.383.846,11	710.325,38	0,00	72.859,87	3.310.986,24	2.600.660,86	3.335.841,79	5.936.502,65
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	998.971,91	248.542,00	0,00	35.563,66	963.408,25	714.866,25	343.382,00	1.058.248,25
Titolo 3 - Extratributarie	1.199.228,66	258.137,49	0,00	26.531,02	1.172.697,64	914.560,15	465.236,75	1.379.796,90
Parziale titoli 1+2+3	5.582.046,68	1.217.004,87	0,00	134.954,55	5.447.092,13	4.230.087,26	4.144.460,54	8.374.547,80
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	664.384,08	360.019,91	0,00	72,02	664.312,06	304.292,15	634.145,09	938.437,24
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	2.210.166,91	1.216.291,15	0,00	0,00	2.210.166,91	993.875,76	0,00	993.875,76
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	333.285,92	9.093,28	0,00	100.153,87	233.132,05	224.038,77	34.797,66	258.836,43
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	8.789.883,59	2.802.409,21	0,00	235.180,44	8.554.703,15	5.752.293,94	4.813.403,29	10.565.697,23

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-b-d)	e = (d-b)	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	4.861.995,22	2.826.819,72	40.901,93	4.821.093,29	1.994.273,57		1.994.273,57
Titolo 2 - Spese in conto capitale	12.756.438,67	1.711.230,15	128.864,20	12.627.574,47	10.916.344,32		10.916.344,32
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Titolo 4 - Servizi per conto di terzi	192.330,85	31.610,38	0,00	192.330,85	160.720,47		160.720,47
Totale titoli 1+2+3+4	17.810.764,74	4.569.660,25	169.766,13	17.640.998,61	13.071.338,36	0,00	13.071.338,36

Dati provvisori del rendiconto 2017 in corso di redazione

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-c)	e = (d-b)	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	3.512.947,34	1.689.432,56	212.723,30	3.300.224,04	1.610.791,48	1.708.991,26	3.319.782,74
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.413.788,98	929.000,94	6.640,97	1.407.148,01	478.147,07	1.114.155,90	1.592.302,97
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	307.484,45	63.237,04	53.769,14	253.715,31	190.478,27	89.333,59	279.811,86
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	5.234.220,77	2.681.670,54	273.133,41	4.961.087,36	2.279.416,82	2.912.480,75	5.191.897,57

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017 (dati provvisori)	Totale residui da ultimo rendiconto in fase di redazione
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	1.710.527,12	396.512,41	493.621,33	3.335.841,79	5.936.502,65
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	241.441,13	234.342,76	239.082,36	343.382,00	1.058.248,25
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	591.785,76	147.798,09	174.976,30	465.236,75	1.379.796,90
Totale	2.543.754,01	778.653,26	907.679,99	4.144.460,54	8.374.547,80
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	301.488,78	2.803,37	634.145,09	938.437,24
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	993.875,76	0,00	0,00	0,00	993.875,76
Totale	993.875,76	301.488,78	2.803,37	634.145,09	1.932.313,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	188.698,45	17.842,85	17.497,47	34.797,66	258.836,43
TOTALE GENERALE	3.726.328,22	1.097.984,89	927.980,83	4.813.403,29	10.565.697,23

Residui passivi al 31.12.	2014 e precedenti	2015	2016	2017 (dati provvisori)	Totale residui da ultimo rendiconto in fase di redazione
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	870.970,39	379.622,26	360.198,83	1.708.991,26	3.319.782,74
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	150.101,68	290.015,64	38.029,75	1.114.155,90	1.592.302,97
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	136.553,37	27.744,65	26.180,25	89.333,59	279.811,86
TOTALE	1.157.625,44	697.382,55	424.408,83	2.912.480,75	5.191.897,57

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2013	2014	2015	2016	2017
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	124,60%	67,50%	119,10%	113,20%	75,50%

5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

2013	2014	2015	2016	2017
ADEMPIENTE	ADEMPIENTE	ADEMPIENTE	ADEMPIENTE	ADEMPIENTE

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

	2013	2014	2015	2016	2017
Residuo debito finale	5.181.182	4.801.731	4.400.716	3.661.482	3.350.115
Popolazione residente	5.299	5.291	5.336	5.334	5.275
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	978	908	825	686	635

6.2. Rispetto del limite di indebitamento

	2013	2014	2015	2016	2017
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	5,50%	5,60%	6,30%	5,70%	3,60%

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'ente nel periodo 2013/2018 non ha avuto e non ha in essere attivi strumenti di finanza derivata.

7.1 Conto del patrimonio in sintesi

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

Anno 2013*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	#####
Immobilizzazioni materiali	#####		
Immobilizzazioni finanziarie	2.129.863,75		
Rimanenze	1.846,64		
Credit	#####		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	#####
Disponibilità liquide	3.516.242,64	Debiti	#####
Ratei e risconti attivi	12.293,46	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	#####	Totale	#####

* Ripetere la tabella. Il primo anno è quello dell'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Anno 2017 (dati provvisori)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	#####
Immobilizzazioni materiali	#####		
Immobilizzazioni finanziarie	2.129.863,75		
Rimanenze	888,64		
Crediti	7.082.014,02		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	1.312.248,00	Debiti	#####
Ratei e risconti attivi	12.293,46	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	#####
Totale	#####	Totale	#####

* Ripetere la tabella. Il primo anno è quello dell'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.2. Conto economico in sintesi

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

Anno 2013*

VOCI DEL CONTO ECONOMICO		Importo
A) Proventi della gestione		4.653.778,09
B) Costi della gestione di cui:		3.975.856,94
Quote di ammortamento d'esercizio		391.726,82
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:		0,00
Utili		
Interessi su capitale di dotazione		
Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)		
D.20) Proventi finanziari		2.588,49
D.21) Oneri finanziari		253.979,32
E) Proventi ed Oneri straordinari		-403.583,13
Proventi		127.826,46
	Insussistenze del passivo	40.901,93
	Sopravvenienze attive	86.924,53
	Plusvalenze patrimoniali	0,00
Oneri		531.409,59
	Insussistenze dell'attivo	12.069,45
	Minusvalenze patrimoniali	0,00
	Accantonamento per svalutazione crediti	0,00
	Oneri straordinari	519.340,14
	RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	22.947,19

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Anno 2017 (dati provvisori)

VOCI DEL CONTO ECONOMICO		Importo
A) Componenti positivi della gestione		6.958.789,70
B) Componenti negativi della gestione di cui:		7.743.221,44
Quote di ammortamento d'esercizio		145.525,54
C) Proventi e oneri finanziari:		-244.846,28
Proventi finanziari		13,29
Oneri finanziari		244.859,57
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie		0,00
Rivalutazioni		0,00
Svalutazioni		0,00
E) Proventi e Oneri straordinari		124.554,45
Proventi straordinari		362.501,97
Oneri straordinari		237.947,52
Risultato prima delle imposte		-904.723,57
Imposte		71.628,25
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO		-976.351,82

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

I Responsabili delle Aree hanno rilasciato attestazione di insussistenza di debiti fuori bilancio da riconoscere al 31/12/2017.

8. Spesa per il personale

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017 (dati provvisori)
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	1.082.252,57	1.082.252,57	1.082.252,57	1.082.252,57	1.082.252,57
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	1.043.833,55	1.033.585,76	1.008.766,66	1.020.936,24	842.346,48
Rispetto del limite	Si	Si	Si	Si	Si
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	%	%	%	%	%

* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Polla che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 03/04/2018.

li 03/04/2018



Il SINDACO

Rosario...

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 06/04/2018

L'organo di revisione economico-finanziaria²

PAUROLA MOBESINO

[Signature]

² Si devono indicare il nome e il cognome del revisore e, in corrispondenza, la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico-finanziaria è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.

